SOLICITUD DE REGISTRO
INQUILINO PERSONA FISICA/PROPIETARIO PERSONA FISICA

Dirección del Inmueble (Área y No. Villa): _____

DATOS PERSONALES SOBRE EL INQUILINO:

Nombre (s): _____ Apellido (s): _____

Tipo de Identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____ Fecha de Nacimiento: _____

Estado civil: ☐ Soltero (a) ☐ Casado (a) ☐ Divorciado (a) ☐ Viudo (a) País de Nacimiento: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono Casa: _____ Teléfono Celular: _____ Otro No. de Contacto: _____

Marque la siguiente casilla si desea que se le emita un pase ☐

INFORMACIONES LABORALES

Profesión: _____ Ocupación: _____ Tel. de Oficina: _____

☐ Empleado(a) Privado(a); Nombre de la empresa: _____

☐ Empleado(a) Público(a); Institución: _____

☐ Profesional Independiente ☐ Retirado ☐ Otro; Indicar: _____

País donde labora: _____ Provincia: _____Ciudad: _____

Dirección de lugar de trabajo: _____

DATOS DEL CÓNYUGE DEL INQUILINO (de aplicar)

Nombre (s): _____ Apellido (s): _____

Tipo de identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____ País de Nacimiento: _____

País de Residencia: _____ Teléfono Casa: _____ Teléfono Celular: _____

Correo electrónico: _____

Marque la siguiente casilla si desea que se le emita un pase ☐

DATOS DE HIJOS DEL INQUILINO (de aplicar):

Nombre (s):_____ Apellido (s): _____

☐ Mayor de edad ☐ Menor de edad Tipo de identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____

País de Nacimiento: _____ País de Residencia: _____

Marque la siguiente casilla si desea que se emita un pase ☐

SOLICITUD DE REGISTRO
INQUILINO PERSONA FISICA/PROPIETARIO PERSONA FISICA

DATOS DE HIJOS DEL INQUILINO (de aplicar):

Nombre (s):_____ Apellido (s): _____

☐ Mayor de edad ☐ Menor de edad Tipo de identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____

País de Nacimiento: _____ País de Residencia: _____

Marque la siguiente casilla si desea que se emita un pase ☐

DATOS DE HIJOS DEL INQUILINO (de aplicar):

Nombre (s):_____ Apellido (s): _____

☐ Mayor de edad ☐ Menor de edad Tipo de identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____

País de Nacimiento: _____ País de Residencia: _____

Marque la siguiente casilla si desea que se emita un pase ☐

DATOS DEL PROPIETARIO DEL INMUEBLE

Nombre (s): _____ Apellido (s): _____

Tipo de identificación: ☐ Cédula ☐ Pasaporte No.: _____ Teléfono Casa: _____

Teléfono Celular: _____ Correo electrónico: _____

- **Los solicitantes declaran que todas las informaciones completadas en este formulario son ciertas y autorizan a COSTASUR DOMINICANA, S.A. a verificar, por cualquier medio, la veracidad de las mismas. Con la firma del presente formulario, otorgamos formal descargo a COSTASUR DOMINICANA, S.A. por cualquier revelación de la información proporcionada en este formulario, incluyendo datos de carácter personal, a las autoridades competentes.**

- **Costasur no se responsabiliza por los daños que pueda ocasionar la persona registrada como Inquilino. Asimismo, el propietario asume conjuntamente con el inquilino la responsabilidad de reparar cualquier daño causado por este, dentro del Complejo Turístico.**

- **El Propietario asumirá todos los costos, gastos y honorarios legales que se deriven de cualquier procedimiento, ya sea judicial, extrajudicial o administrativo, relacionado con el registro del Inquilino. Asimismo, tanto el Propietario como el Inquilino se obligan a mantener indemne a Costasur Dominicana, S.A., frente a cualquier reclamación, obligación o responsabilidad derivada del presente Contrato de Alquiler.**

- **Costasur se reserva el derecho de registro y admisión bajo criterios objetivos sin necesidad de difundir las razones.**

- **Los pases de inquilinos son intransferibles y tienen un costo de RD$2,410.00 pesos que serán cargados automáticamente a la cuenta de la propiedad. Los pases de inquilinos tienen vigencia máxima de 1 año y nunca deberán exceder el tiempo de duración del contrato.**

- **El Trámite de Registro de Inquilinos es un servicio al arrendador con un costo de USD$300.00, el cual podrá ser pagado por transferencia bancaria a Costasur Dominicana S. A. o en el Área de Caja.**

Cancelación de pases:

- **Los Pases de los inquilinos podrán ser cancelados a solicitud del inquilino vía correo electrónico dirigido a Trámites Legales y Administrativos.**

- **Los Pases de los inquilinos podrán ser cancelados a solicitud del propietario vía correo electrónico dirigido a Trámites Legales y Administrativos presentando confirmación de que el inquilino no habita la propiedad o constancia de la rescisión del contrato de alquiler.**

SOLICITUD DE REGISTRO
INQUILINO PERSONA FISICA/PROPIETARIO PERSONA FISICA

_____ _____

Firma del Propietario (a) **Firma del Inquilino (a)**

_____ _____

Fecha (DD/MM/AAAA) **Fecha (DD/MM/AAAA)**

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

- Copia del Documento de Identidad Vigente del Inquilino(a).
- Copia del Documento de Identidad Vigente del Cónyuge e hijos del Inquilino (si aplica).
- Costasur se reserva el derecho de solicitar constancia de parentesco del cónyuge e hijos.
- Copia del contrato de alquiler notarizado (mayor o igual a tres meses).
- Copia del poder de representación notarizado (si quien firma es un apoderado).
- Fotografía 2x2 para cada pase solicitado.
- Copia del Documento de Identidad Vigente del Propietario(a) del inmueble.
- Costasur se reserva el derecho de solicitar documentación adicional.

A ser completado por COSTASUR DOMINICANA, S. A.

Comentarios / Observaciones: _____

_____

_____

_____

VISTO POR:

_____ _____

ADMINISTRACIÓN COSTASUR DOMINICANA **DEPARTAMENTO DE ACREDITACIONES**

_____

ADMINISTRACIÓN CENTRAL ROMANA